



Stellenausschreibung

Die Stadt Dohna sucht spätestens zum 01.01.2027 in Vollzeit für das Kinderhaus Bummi eine
Pädagogische Fachkraft als stellvertretende Leitung (m/w/d).

Die Stadt Dohna gehört zu den ältesten Städten des Freistaats Sachsen. Sie befindet sich im Landkreis Sächsische Schweiz-Osterzgebirge und ist Sitz der Verwaltungsgemeinschaft Dohna-Müglitztal. Zu Dohna zählen ca. 6.200 Einwohner und 11 Ortsteile. Mit den Kindergärten Bummi, Zwergenburg und Am Fuchsbau ist die Stadt Dohna Träger von drei Kindertagesstätten sowie einem Schulhort.

Das Kinderhaus Bummi ist die größte Kindertageseinrichtung der Stadt. Es befindet sich zentral und dennoch ruhig abseits der Hauptstraße im Stadtkern und bietet Platz für die Betreuung von 134 Kindergarten- und 42 Krippenkindern.

Das sind Ihre Aufgaben in unserem Kinderhaus Bummi

Führung & Vertretung: Nicht nur Abwesenheitsvertretung der Einrichtungsleitung, sondern auch erste Ansprechperson in allen organisatorischen, pädagogischen und betrieblichen Belangen, für Belange der Einrichtung.

Team & Pädagogik: Mitgestaltung und Weiterentwicklung des pädagogischen Konzepts sowie Begleitung des Teams bei der praktischen Umsetzung.

Qualitätsmanagement: Sicherung und Weiterentwicklung der pädagogischen Qualität im Alltag.

Erziehungspartnerschaft: Vertrauensvolle, transparente Zusammenarbeit mit Eltern und dem Elternbeirat.

Verwaltung: Entlastung und Unterstützung der Einrichtungsleitung bei allen anfallenden administrativen und organisatorischen Prozessen.

Gruppendienst: Bedarfsgerechte Mitwirkung im direkten Dienst am Kind als flexible Unterstützung des Gesamtteams.

Das bringen Sie mit

Qualifikation: Abschluss der Sozialpädagogik/ Sozialen Arbeit oder einer vergleichbaren pädagogischen Qualifikation (bspw. B.A. Kindheitspädagogik, Sozialpädagoge o.ä.).

Erfahrung: Mehrjährige Berufserfahrung im Kita-Bereich; erste Erfahrung in der Mitarbeiterführung und/ oder Koordination ist von Vorteil.

Kompetenz: Fundiertes Fachwissen nicht nur zum sächsischen Bildungsplan sowie ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeiten.

Einsatzbereitschaft: Die Bereitschaft zur Übernahme von Rufbereitschaften und flexiblen Arbeitszeiten auch am Wochenende.

Persönlichkeit: Empathisches, souveränes Auftreten, Konfliktfähigkeit und ein kooperativer Führungsstil.



Das bieten wir Ihnen

Sicherheit & Vergütung: Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer attraktiven Vergütung nach den Vorgaben des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-SuE) zuzüglich aller tariflichen Sonderleistungen.

Arbeitsklima: Ein motiviertes, aufgeschlossenes Team mit viel Raum für eigene Ideen und kreative Mitgestaltung.

Ausstattung: Moderner Arbeitsplatz, verlässliche Vorbereitungszeiten und ein fester Freistellungsanteil für Leitungsaufgaben.

Perspektive: Strukturierte Einarbeitung sowie Freistellung für individuelle Fort- und Weiterbildungen.

Ihre Bewerbungen richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis spätestens **04.09.2026** an die Stadt Dohna, Am Markt 10/11, 01809 Dohna oder vorzugsweise per Mail an personal@stadt-dohna.de. Bei Anfragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Klein (Personal), Telefon 03529/563625.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie bereits in Ihrer Bewerbung auf die vorliegende Behinderung hin, damit wir ihr Interesse bestmöglich wahren können. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/ Weltanschauung, Geschlecht, Nationalität, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei gewünschter Rücksendung Ihrer Unterlagen in Papierform, bitten wir um Beilage eines frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass wir Ihre Daten nur für die Zwecke des Bewerbungsverfahrens verwenden werden. Im Rahmen dieses Verfahrens erhalten auch die Personalvertretung, die Gleichstellungsbeauftragte sowie Mitglieder des Stadtrates Zugriff auf Ihre Unterlagen. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: www.stadt-dohna.de/ausschreibungen.

Dohna, den 14.08.2026



Dr. Ralf Müller
Bürgermeister

Datenschutzerklärung:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten gemäß gesetzlichen Bestimmungen verarbeitet werden dürfen. Eine Weitergabe oder sonstige Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nur im Rahmen des Bewerbungsprozesses an im Prozess involvierte Personen.

Weitere Informationen finden Sie unter:

www.stadt-dohna.de/stadt-dohna/datenschutzhinweise/

oder

in der Stadtverwaltung Dohna, Zi. B305, Am Markt 10/11, 01809 Dohna